



Dokumenttyp Riktlinje	Beslutad av (datum och §) Kommunstyrelsen (2012-01-11 § 7)	Giltig fr.o.m. 2012-01-11
Dokumentansvarig Kommunchefen, Kommunledningsförvaltningen		
Gäller för Alla kommunens verksamheter	Senast reviderad 2012-01-11	Version nr 1

Riktlinjer för hantering av sponsorbiljetter

Motion om hur man hanterar sponsorbiljetter daterad 2010-10-07 behandlades i Kommunfullmäktige 2011-10-19, motionen bifölls och det uppdrogs åt kommunstyrelsen att besluta om riktlinjer.

Matchbiljetter finns med som en del i avtal om marknadsföringsbidrag med idrottsföreningar. (Se särskild riktlinje om marknadsföringsbidrag)

Matchbiljetter skall i första hand användas för representation. Med representation menas att någon i kommunledningen (kommunfullmäktiges eller kommunstyrelsens presidium, kommunchef eller förvaltningschefer) bjudit utomstående gäst i syfte att utveckla en kontakt som gagnar Vetlanda kommun. Om behov för representation inte föreligger lottas biljetter ut till de anställda som anmäler intresse.

Förslag till beslut:

Fastställa föreslagna regler för hur sponsorbiljetter hanteras.

Magnus Färjhage
Kommunchef