



## Riktlinje för uppvaktning av medarbetare och förtroendevald

---

Dokumenttyp:	Riktlinje
Beslutad av:	Kommunstyrelsen (2015-09-02 § 124 )
Gäller för:	Alla kommunens verksamheter
Giltig fr.o.m.:	2015-10-01
Dokumentansvarig:	HR-chef
Senast reviderad:	2018-12-05
Senast granskad:	2018-12-05

---

I denna riktlinje presenteras de riktlinjer som gäller för olika typer av uppvaktningar av medarbetare och förtroendevalda som slutar sin anställning, går i pension, fyller år eller har gjort sig förtjänt av annan uppvaktning. Detta dokument innefattar också vad som gäller för julgåva.

### Pension

Medarbetare som går i pension med en sammanhängande anställningstid **upp till fem år** uppvaktas med en gåva som motsvarar en kostnad om cirka 0,8% (ca 370 kr 2019) av prisbasbeloppet samt en blomma om samma värde.

Medarbetare som går i pension med en sammanhängande anställningstid **upp till tio år** uppvaktas med en gåva som motsvarar en kostnad om cirka 1,2% (ca 560 kr 2019) av prisbasbeloppet samt en blomma för 0,8% av basbeloppet.

Medarbetare som går i pension med en sammanhängande anställningstid **över tio år** uppvaktas med en *särskild minnesgåva* om cirka 1,5% (ca 700 kr 2019) av prisbasbeloppet som är gemensam för arbetsgivaren samt en blomma för 0,8% av prisbasbeloppet.

Den *särskilda minnesgåvan* beställs via HR-kontoret.

### Födelsedagar

Tillsvidareanställda och tidsbegränsat anställda medarbetare, som har en sammanhållen anställningstid **över ett år**, uppvaktas vid 50- och 60 årsdagen av Vetlanda kommun.

Medarbetare som fyller 50 år uppvaktas med blommor för cirka 0,8% av prisbasbeloppet och minnesgåva för motsvarande belopp.

Medarbetare som fyller 60 år uppvaktas med blommor för 0,8% av prisbasbeloppet.

Ordinarie ledamöter i Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen, nämnder och bolagsstyrelser uppvaktas med blommor till ett värde av 0,8% av prisbasbeloppet om de har varit förtroendevalda för en sammanhållen tid om minst tre år.



### **Slutar sin anställning**

Medarbetare som slutar sin anställning med en sammanhängande anställningstid upp till fem år uppvaktas med en blomma om cirka 0,8% av prisbasbeloppet.

Medarbetare som slutar sin anställning med en sammanhängande anställningstid upp till tio år uppvaktas med en gåva som motsvarar en kostnad om cirka 0,8% av prisbasbeloppet samt en blomma om cirka 0,4% av prisbasbeloppet.

Medarbetare som slutar sin anställning med en sammanhängande anställningstid över tio år uppvaktas med en gåva som motsvarar en kostnad om cirka 0,8% av prisbasbeloppet samt en blomma om cirka 0,8% av prisbasbeloppet.

### **Begravning**

Representation sker vid begravning av medarbetare eller förtroendevald. Respektive förvaltning/nämnd ansvarar för sina medarbetare och förtroendevalda. Blomma för 0,8% av prisbasbeloppet överlämnas.

I vissa fall kan representationsskapet genomföras av kommunledningskontoret.

### **Julgåva**

Vetlanda kommuns HR-kontor ansvarar för inköp av julgåva till alla anställda oavsett anställningsform.

### **Övriga eventuella uppvaktningar**

Medarbetare och förtroendevalda kan vara föremål för uppvaktning av särskilda skäl. Sådan uppvaktning beslutar respektive förvaltningschef/ nämndsordförande om i samråd med kommunchef/kommunalråd.

### **Övriga anvisningar**

Det är respektive verksamhet som svarar för att planera och genomföra respektive uppvaktning.

Varje förvaltning finansierar uppvaktningarna.

Om en medarbetare eller förtroendevald avsäger sig uppvaktning eller gåva ska detta respekteras.